

- b) nepredviđene međunarodne obveze,
 c) sudskog poništenja dijela ili cjelokupnog propisa.
- (2) Rukovoditelj institucije BiH dostavlja Vijeću ministara prijedlog za oslobođenje od obveze provedbe konzultacija, navodeći jedan ili više razloga za izuzimanje iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Bez prethodno pribavljenog zaključka Vijeća ministara, ni jedna institucija BiH ne može biti izuzeta od obveze provedbe konzultacija.

Članak 25.

(Odbijanje uvrštavanja u dnevni red sjednice)

- (1) Vijeće ministara će odbiti da uvrsti nacrt ili prijedlog propisa ili drugog akta na dnevni red sjednice Vijeća ministara, ukoliko institucija BiH nema popunjenu i pečatom i potpisom rukovoditelja institucije BiH ovjerenu izjavu iz članka 22. ovih pravila ili zaključak Vijeća ministara za oslobađanje od obveze provedbe konzultacija iz članka 24. ovih pravila.
- (2) Ukoliko institucija BiH ne dostavi popunjenu i pečatom i potpisom rukovoditelja institucije BiH ovjerenu izjavu iz stavka (1) ovog članka, generalni tajnik Vijeća ministara vratit će nacrt ili prijedlog propisa ili drugog akta instituciji BiH, te joj odrediti rok za provedbu konzultacija sukladno ovim pravilima.

Članak 26.

(Prosljeđivanje prijedloga ili drugog akta Parlamentarnoj skupštini)

Prilikom prosljeđivanja prijedloga propisa ili drugog akta Parlamentarnoj skupštini Bosne i Hercegovine ili Predsjedništvu Bosne i Hercegovine na usvajanje, Vijeće ministara prilaže izjavu iz članka 22. ili zaključak iz članka 24. stavak (3) ovih pravila.

Članak 27.

(Sporazum o suradnji)

Institucija BiH može sklopiti sporazum o suradnji sa udrugama i drugim pravnim osobama koje su zainteresirane za njezine normativne aktivnosti, u cilju unaprjeđenja normativnog okvira i prakse konzultacija sa zainteresiranom javnošću.

Članak 28.

(Obrasci za primjenu Pravila)

Obrasci za primjenu ovih pravila sastavni su dio web aplikacije eKonzultacije.

Članak 29.

(Prestanak važenja)

Stupanjem na snagu ovih pravila prestaju važiti Pravila za konzultacije u izradi pravnih propisa ("Službeni glasnik BiH", br. 81/06 i 80/14).

Članak 30.

(Stupanje na snagu)

Ova pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 314/16
 20. prosinca 2016. godine
 Sarajevo

Predsjedatelj
 Vijeća ministara BiH
 Dr. Denis Zvizdić, v. r.

Na osnovu člana 17. Zakona o Savjetu ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) i člana 75. stav (2) Jedinствених правила за израду правних прописа у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 11/05, 58/14 и 60/14), Савјет министара Босне и Херцеговине, на 86. сједници одржаној 20.12.2016. године, донио је

ПРАВИЛА ЗА КОНСУЛТАЦИЈЕ У ИЗРАДИ ПРАВНИХ ПРОПИСА

Члан 1.

(Предмет)

Овим правилима прописује се поступак провођења јавних консултација (у даљем тексту: консултације) са заинтересованом јавношћу, по којима поступају министарства и други органи Савјета министара Босне и Херцеговине (у даљем тексту: институције БиХ) у изради правних прописа (у даљем тексту: пропис) и других аката.

Члан 2.

(Дефиниције)

У смислу ових правила:

- a) "заинтересована јавност" су приватно-правна лица (удружења, фондације, привредна друштва, итд.), међународне организације, неформалне групе и физичка лица који учествују у консултацијама у изради прописа,
- б) "институција БиХ" је министарство и други орган Савјета министара Босне и Херцеговине које је носилац нормативног посла,
- ц) "пропис" је устав, међународни споразум, закон, пословник, одлука, упутство, правилник и други општи правни акт чија је израда у надлежности институције БиХ,
- д) "други акт" је стратегија, програм, план и други документ јавних политика, укључујући и претходну и свеобухватну процјену утицаја прописа, који су дио годишњег плана израде прописа и других аката институције БиХ,
- е) "еКонсултације" је алатка за провођење консултација са заинтересованом јавношћу путем посебне веб апликације,
- ф) "водителј консултација" је лице у институцији БиХ одговорно за провођење консултација о пропису или другом акту.

Члан 3.

(Списак лица заинтересованих за консултације)

- (1) Институција БиХ води и ажурира на интернет страници списак правних и физичких лица заинтересованих за њене нормативне активности.
- (2) Правна и физичка лица пријављују се на списак из става (1) овог члана регистрацијом на веб апликацији еКонсултације.

Члан 4.

(Координатор за консултације и водитељ консултација)

- (1) Институција БиХ именује координатора и заменика координатора за консултације.
- (2) Координатор за консултације одговоран је за испуњавање обавеза институције у провођењу консултација прописаних овим правилима.
- (3) Уколико одлуком руководиоца институције БиХ није другачије одређено, руководиоца радне групе за израду одређеног прописа одговоран је за провођење консултација о том пропису сагласно овим правилима (водителј консултација).

Члан 5.

(Годишњи план израде прописа и других аката)

- (1) План израде прописа и других аката, као дио годишњег програма рада институције БиХ, објављује се на интернет страници и веб апликацији еКонсултације.

- (2) План из става (1) овог члана садржи назнаку о томе који од планираних прописа и других аката имају значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила.

Члан 6.

(Претходне консултације)

- (1) Институција БиХ ће провести консултације са заинтересованом јавношћу приликом израде годишњег плана израде прописа и других аката.
- (2) На основу проведених консултација из става (1) овог члана институција БиХ утврђује:
- приоритете у доношењу прописа и других аката,
 - могућа рјешења за израду прописа и других аката,
 - ненормативно провођење.
- (3) Институција БиХ ће провести консултације са заинтересованом јавношћу и прије израде преднацрта прописа и другог акта, нарочито када је ријеч о пропису и другом акту за који се врши свеобухватна процјена утицаја прописа или другог акта или који има значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила.
- (4) На консултације из ст. (1) и (3) овог члана на одговарајући начин се примјењују одредбе члана 7. ст. (1) и (2), члана 20. и члана 21. став (1) ових правила.

Члан 7.

(Минималне обавезе у провођењу консултација)

- (1) Након утврђивања преднацрта или нацрта прописа, институција БиХ је обавезна да:
- постави преднацрт прописа и другог акта на интернет страницу и веб апликацију еКонсултације, са позивом заинтересованој јавности на достављање писаних приједлога и примједби у којем је назначен рок за достављање приједлога и примједби,
 - омогући заинтересованој јавности да у назначеном року достави приједлоге и примједбе на преднацрт прописа и других аката путем веб апликације еКонсултације,
 - пошаље преднацрт прописа и другог акта лицима које се налазе на списку из члана 3. ових правила на њихове регистроване е-маил адресе, уз позив да у назначеном року доставе приједлоге и примједбе путем веб апликације еКонсултације.
- (2) Рок за достављање приједлога и примједби на преднацрт прописа и другог акта из става (1) тачка б) овог члана не може бити краћи од 15 дана, од дана када је преднацрт постављен на веб апликацију еКонсултације.
- (3) Изузетно од одредби става (2) овог члана, рок за достављање приједлога и примједби на преднацрт прописа и другог акта који има значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила не може бити краћи од 30 дана од дана када је преднацрт постављен на веб апликацију еКонсултације.

Члан 8.

(Изузеци од минималних обавеза)

Минималне обавезе у провођењу консултација не односе се на:

- измјене и допуне прописа ради исправљања правописних и граматичких грешака,
- прописе којима се врши кодификација или на други начин обједињују или реорганизују одредбе или се пребацују у друге дијелове прописа без суштинских измјена.

Члан 9.

(Изјава о сврси)

- (1) Уз позив за достављање приједлога и примједби из члана 7 став (1) тачка а) ових правила, институција БиХ на интернет страницу и веб апликацију еКонсултације поставља и изјаву о сврси прописа и другог акта, као и извјештај о свеобухватној процјени утицаја прописа и другог акта уколико је вршена свеобухватна процјена утицаја.
- (2) Изјава из става (1) овог члана нарочито садржи листу питања која су, према мишљењу институције, од посебног значаја за пропис или други акт који се припрема и поступак консултација, као и циљне групе на које се пропис или други акт нарочито односи.

Члан 10.

(Прописи који имају значајан утицај на јавност)

- (1) Приликом израде годишњег плана из члана 6. став (1) ових правила институција БиХ утврђује да ли ће пропис имати "значајан утицај на јавност" примјењујући критеријуме из чл. од 11. до 15. ових правила.
- (2) Поред минималне обавезе у провођењу консултација из члана 7., за прописе који имају значајан утицај на јавност, институција БиХ може провести додатне консултације из члана 16. ових правила.

Члан 11.

(Прописи који имају фискални ефекат)

Прописи који имају фискални ефекат имају значајан утицај на јавност, као на примјер:

- прописи који се односе на приходе и примитке, расходе и издатке за текућу буџетску годину и наредне двије године,
- прописи који се односе на промјене у расходима, издацима, приходима и примицима,
- прописи који се односе на промјене у броју запослених,
- прописи који уводе обавезе за буџет (јамства и слично),
- прописи који уводе обавезе за друге буџете и нивое власти (буџетске и ванбуџетске кориснике, као и ванбуџетске фондове),
- прописи који се односе на изворе и методе обезбјеђења средстава и
- прописи који се односе на друге фискалне ефекте, уколико се процјењују значајним.

Члан 12.

(Прописи који имају економски ефекат)

Прописи који имају економски ефекат имају значајан утицај на јавност, као на примјер:

- прописи који се односе на конкурентност привреде и прилив инвестиција,
- прописи који се односе на привредни раст,
- прописи који се односе на одрживост околине,
- прописи који се односе на постизање циљева друштвеног развоја,
- прописи који се односе на регионални развој и развој посебних сектора,
- прописи који се односе на макроекономско окружење,
- прописи који се односе на тржишну конкурентност,

- x) прописи који се односе на запошљавање у привредним субјектима,
- и) прописи који се односе на инвестиције везане за пословање привредних субјеката,
- ј) прописи који се односе на оперативне трошкове и пословање привредних субјеката,
- к) прописи који се односе на нове или измјене постојећих административних трошкова за привредне субјекте и грађане,
- л) прописи који се односе на стварање нових јавних овлаштења,
- м) прописи који се односе на имовинска права и
- н) прописи који се односе на друге економске ефекте, уколико се процјењују значајним.

Члан 13.

(Прописи који имају социјални ефекат)

Прописи који имају социјални ефекат имају значајан утицај на јавност, као на примјер:

- а) прописи који се односе на запосленост и тржиште рада,
- б) прописи који се односе на норме и права везана уз квалитет радног мјеста,
- ц) прописи који се односе на социјалну укљученост и заштиту посебно рањивих друштвених група или појединаца,
- д) прописи који се односе на једнакост у третману и могућностима, те забрану дискриминације,
- е) прописи који се односе на приватност и породични живот,
- ф) прописи који се односе на заштиту или изложеност личних података појединца, г) прописи који се односе на јавно здравље,
- х) прописи који се односе на приступ социјалној заштити, здравственим и образовним системима и посљедице за њих,
- и) прописи који се односе на криминал и тероризам,
- ј) прописи који се односе на корупцију и сукоб интереса,
- к) прописи који се односе на јавну безбједност и криминал,
- л) прописи који се односе на одбрану,
- м) прописи који се односе на културу,
- н) прописи у циљу усклађивања са правним наслеђем Европске уније,
- о) прописи у циљу испуњавања обавеза које произлазе из других међународних споразума и конвенција,
- п) прописи којима се ограничавају или проширују могућности стицања или вршења права,
- р) прописи којима се утиче на права у погледу држављанства или права странаца који бораве у БиХ,
- с) прописи којима се утиче на остваривање судске и других облика правне заштите,
- т) прописи којима се мијењају правни принципи из прошлости и
- у) прописи који се односе на друге социјалне ефекте, уколико се процјењују значајним.

Члан 14.

(Прониси који имају ефекат на околину)

Прописи који утичу на околину имају значајан утицај на јавност, као на примјер:

- а) прописи који се односе на климу,
- б) прописи који се односе на квалитет ваздуха,

- ц) прописи који се односе на квалитет воде, мора и водних ресурса,
- д) прописи који се односе на квалитет земљишта и ресурса,
- е) прописи који се односе на обновљиве и необновљиве изворе енергије,
- ф) прописи који се односе на биоразноликост (биљни и животињски свијет) и пејзажну разноликост,
- г) прописи који се односе на употребу земљишта,
- х) прописи који се односе на управљање отпадом,
- и) прописи који се односе на омјер или вјероватноћу ризика за околину,
- ј) прописи који се односе на утицај активности привредних субјеката на околину,
- к) прописи који се односе на здравље животиња и биљака и безбједност хране и
- л) други очекивани ефекти на околину, уколико се процјењују значајним.

Члан 15.

(Остали фактори)

Приликом разматрања нивоа утицаја на јавност, институција БиХ може у обзир узети и друге факторе, као на примјер:

- а) да ли пропис представља новину,
- б) да ли је сврха прописа прилагођавање новим технолошким промјенама,
- ц) да ли је обавеза измјене или доношење новог прописа резултат судске одлуке којима је претходни пропис или неке његове одредбе оглашен неважећим,
- д) претпостављени број лица на која се пропис односи.

Члан 16.

(Облици додатних консултација)

Додатне консултације нарочито обухватају:

- а) организовање јавних састанака или округлих столова са заинтересованим правним и физичким лицима,
- б) организовање јавних расправа путем радија, телевизије и друштвених мрежа,
- ц) организовање радних састанака са правним и физичким лицима на које пропис може имати нарочитог утицаја.

Члан 17.

(Избор облика додатних консултација)

Институција БиХ одређује облик додатних консултација нарочито узимајући у обзир:

- а) финансијске, кадровске и техничке могућности институције,
- б) процјену утицаја прописа или другог акта на јавност,
- ц) планирани рок за усвајање прописа или другог акта,
- д) новине или техничку сложеност предмета прописа или другог акта.

Члан 18.

(Учесници додатних консултација)

Институција БиХ ће размотрити која правна и физичка лица, поред оних који су на списку из члана 3. став (1) ових правила, може интересовати преднацрт прописа или другог акта, те ће од истих затражити да доставе приједлоге и примједбе из члана 7. став (1) тачка б) ових правила. У таква лица нарочито спадају:

- a) стручњаци из академске и истраживачке заједнице,
- b) медији,
- ц) адвокатске коморе, правна и друга струковна удружења,
- д) међународне организације.

Члан 19.

(Временски оквир за консултације)

Институција БиХ може вршити консултације у било којој фази израде свеобухватне процјене утицаја односно преднацрта или нацрта прописа или другог акта, али ће оставити довољно времена за завршетак консултација, прије достављања нацрта или приједлога прописа Савјету министара Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Савјет министара).

Члан 20.

(Кориштење приједлога и примједби)

- (1) Приликом израде свеобухватне процјене утицаја, преднацрта или нацрта прописа или другог акта институција БиХ узима у обзир заprimљене приједлоге и примједбе.
- (2) Институција БиХ прихвата, дјеломично прихвата или одбацује заprimљене приједлоге и примједбе, уз сумарно образложење релевантних приједлога и примједби који су прихваћени или одбачени, а који су саставни дио извјештаја о проведеним консултацијама из члана 21. ових правила.

Члан 21.

(Извјештај о проведеним консултацијама)

- (1) Извјештај о проведеним консултацијама на свеобухватну процјену утицаја, преднацрт или нацрт прописа садржи сумарни преглед основних питања која су се јавила током консултација, стајалишта која су у вези с овим питањима заговарана од стране учесника консултација, те образложење ставова које је институција БиХ заузела у вези ових питања.
- (2) Извјештај из става (1) овог члана саставни је дио образложења прописа или другог акта, односно извјештаја о проведеној свеобухватној процјени утицаја прописа које замјењује образложење прописа или другог акта.

Члан 22.

(Изјава за Савјет министара)

Приликом подношења нацрта или приједлога прописа или другог акта Савјету министара на усвајање, институција БиХ прилаже писани поднесак којим:

- a) изјављује да су испуњене минималне обавезе у погледу консултација сагласно овим правилима,
- b) изјављује да ли нацрт или приједлог прописа или другог акта има значајног утицаја на јавност или не, те образлаже свој закључак,
- ц) образлаже одлуку о облику додатних консултација коју је донијела и описује додатне консултације које је извршила, д) изјављује да прилаже извјештај о проведеним консултацијама из члана 21. ових правила.

Члан 23.

(Доступност изјаве и нацрта прописа јавности)

Институција БиХ поставља на интернет страницу и веб апликацију еКонсултације изјаву из члана 22. ових правила, заједно са свеобухватном процјеном утицаја, нацртом или приједлогом и образложењем прописа или другог акта, односно извјештај о проведеној свеобухватној процјени

утицаја прописа које замјењује образложење прописа или другог акта које подноси Савјету министара.

Члан 24.

(Изузеци од обавезе провођења консултација о преднацрту прописа или другог акта)

- (1) Изузетно, руководиоца институције БиХ може предложити Савјету министара да ослободи институцију БиХ од обавезе провођења консултација, уколико оцијени да је таква одлука оправдана због:
 - a) хитних околности ради заштите здравља и безбједности грађана и имовине или потребе усвајања буџета,
 - b) непредвиђене међународне обавезе,
 - ц) судског поништења дијела или целокупног прописа.
- (2) Руководилац институције БиХ доставља Савјету министара приједлог за ослобођење од обавезе провођења консултација, наводећи један или више разлога за изузимање из става (1) овог члана.
- (3) Без претходно прибављеног закључка Савјета министара, ни једна институција БиХ не може бити изузета од обавезе провођења консултација.

Члан 25.

(Одбијање уврштавања у дневни ред сједнице)

- (1) Савјет министара ће одбити да уврсти нацрт или приједлог прописа или другог акта на дневни ред сједнице Савјета министара, уколико институција БиХ нема попуњену и печатом и потписом руководиоца институције БиХ овјерену изјаву из члана 22. ових правила или закључак Савјета министара за ослобађање од обавезе провођења консултација из члана 24. ових правила.
- (2) Уколико институција БиХ не достави попуњену и печатом и потписом руководиоца институције БиХ овјерену изјаву из става (1) овог члана, генерални секретар Савјета министара вратит ће нацрт или приједлог прописа или другог акта институцији БиХ, те јој одредити рок за провођење консултација сагласно овим правилима.

Члан 26.

(Просљеђивање приједлога или другог акта Парламентарној скупштини)

Приликом просљеђивања приједлога прописа или другог акта Парламентарној скупштини Босне и Херцеговине или Предсједништву Босне и Херцеговине на усвајање, Савјет министара прилаже изјаву из члана 22. или закључак из члана 24. став (3) ових правила.

Члан 27.

(Споразум о сарадњи)

Институција БиХ може закључити споразум о сарадњи са удружењима и другим правним лицима која су заинтересована за њене нормативне активности, у циљу унапређења нормативног оквира и праксе консултација са заинтересованом јавношћу.

Члан 28.

(Обрасци за примјену Правила)

Обрасци за примјену ових правила саставни су дио веб апликације еКонсултације.

Члан 29.

(Престанак важења)

Ступањем на снагу ових правила престају важити Правила за консултације у изради правних прописа ("Службени гласник БиХ", бр. 81/06 и 80/14).

Члан 30.

(Ступање на снагу)

Ова правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 314/16
20. децембра 2016. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

Na osnovu člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08) i člana 75. stav (2) Jedinствених правила za izradu правних прописа u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 11/05, 58/14 i 60/14), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 86. sjednici održanoj 20.12.2016. године, donijelo je

PRAVILA ZA KONSULTACIJE U IZRADI PRAVNIH PROPISA

Члан 1.

(Предмет)

Ovim pravilima propisuje se postupak provođenja javnih konsultacija (u daljem tekstu: konsultacije) sa zainteresovanom javnošću, po kojima postupaju ministarstva i drugi organi Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: institucije BiH) u izradi правних прописа (u daljem tekstu: propis) i других аката.

Члан 2.

(Definicije)

U smislu ових правила:

- a) "zainteresovana javnost" su privatno-pravne osobe (udruženja, fondacije, привредна друштва, itd.), међународне организације, неформалне групе и физичке особе који учествују у консултацијама у изради прописа,
- b) "institucija BiH" je ministarstvo i други орган Vijeća ministara Bosne i Hercegovine koje je nosilac normativnog posla,
- c) „propis“ je ustav, међународни споразум, закон, poslovnik, odluka, uputstvo, pravilnik i други опći правни акт чија је израда у надлежности институције БиХ,
- d) "други акт" je strategija, program, plan i други документ јавних политика, укључујући и претходну и свеобухватну процјену утицаја прописа, који су дио годишњег плана израде прописа и других аката институције БиХ,
- e) "eKonsultacije" je alatka за provođenje konsultacija sa zainteresovanom јавношћу путем посебне web апликације,
- f) "voditelj konsultacija" je osoba u институцији БиХ одговорна за provođenje konsultacija o propisu или другом акту.

Члан 3.

(Popis osoba zainteresovanih за konsultacije)

- (1) Институција БиХ води и ажурира на интернет страници popis правних и физичких особа заинтересованих за њене нормативне активности.
- (2) Правне и физичке особе пријављују се на popis из става (1) овог члана регистрацијом на web апликацији eKonsultacije.

Члан 4.

(Koordinator за konsultacije i voditelj konsultacija)

- (1) Институција БиХ именује координатора и замјеника координатора за konsultacije.
- (2) Координатор за konsultacije одговоран је за испуњавање обавеза институције у provođenju konsultacija propisanih овим правилима.

- (3) Уколико одлуком, руководиоца институције БиХ није другачије одређено, руководилац радне групе за израду одређеног прописа одговоран је за provođenje konsultacija o том propisu saglasno овим правилима (voditelj konsultacija).

Члан 5.

(Godišnji plan izrade прописа i других аката)

- (1) Plan izrade прописа i других аката, kao dio годишњег програма рада институције БиХ, објављује се на интернет страници i web апликацији eKonsultacije.
- (2) Plan из става (1) овог члана садржи назнаку о томе који од планираних прописа i других аката имају значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила.

Члан 6.

(Prethodne konsultacije)

- (1) Институција БиХ ће провести консултације са заинтересованом јавношћу приликом израде годишњег плана израде прописа i других аката.
- (2) На основу проведених консултација из става (1) овог члана институција БиХ утврђује:
 - a) приоритете у доношењу прописа i других аката,
 - b) могућа рјешења за израду прописа i других аката,
 - c) ненормативно provođenje.
- (3) Институција БиХ ће провести консултације са заинтересованом јавношћу и прије израде преднацрта прописа i другог акта, нарочито када је ријеч о propisu i другом акту за који се врши свеобухватна процјена утицаја прописа или другог акта или који има значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила.
- (4) На консултације из ст. (1) i (3) овог члана на одговарајући начин се примјенују одредбе члана 7. ст. (1) i (2), члана 20. i члана 21. став (1) ових правила.

Члан 7.

(Minimalne obaveze u provođenju konsultacija)

- (1) Након утврђивања преднацрта или nacрта прописа, институција БиХ је обавезна да:
 - a) постави преднацрт прописа i другог акта на интернет страницу i web апликацију eKonsultacije, са позивом заинтересованој јавности на достављање писаних приједлога i примједби у којем је назначен рок за достављање приједлога i примједби,
 - b) омогући заинтересованој јавности да у назначеном року достави приједлоге i примједбе на преднацрт прописа i других аката путем web апликације eKonsultacije,
 - c) пошље преднацрт прописа i другог акта особама које се налазе на popisu из члана 3. ових правила на њихове регистроване e-mail адресе, уз позив да у назначеном року доставе приједлоге i примједбе путем web апликације eKonsultacije.
- (2) Рок за достављање приједлога i примједби на преднацрт прописа i другог акта из става (1) таčka b) овог члана не може бити краћи од 15 дана, од дана када је преднацрт постављен на web апликацију eKonsultacije.
- (3) Изузетно од одредби става (2) овог члана, рок за достављање приједлога i примједби на преднацрт прописа i другог акта који има значајан утицај на јавност из члана 10. ових правила не може бити краћи од 30 дана, од дана када је преднацрт постављен на web апликацију eKonsultacije.

Члан 8.

(Izuzeci od minimalnih obaveza)

- Minimalne obaveze u provođenju konsultacija ne odnose se на:
- a) измјене i допуне прописа ради исправљања правописних i граматичких грешака,