

BOSNA I HERCEGOVINA
Ministarstvo komunikacija i prometa
Direkcija za civilno zrakoplovstvo

**UPUTSTVO O IZRADI DNEVNOG I
MJESEČNOG IZVJEŠTAJA
ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKIH SLUŽBI**

A

C

D

H

B



Datum: 9. februar 2005.godine
Referentni broj: 03-293.4-122/05
Jezik: bosanski

Na osnovu člana 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", broj 32/02), a u vezi sa članom 7. i članom 13. Zakona o zrakoplovstvu Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 2/04), generalni direktor Direkcije za civilno zrakoplovstvo Bosne i Hercegovine donosi

UPUTSTVO

O IZRADI DNEVNOG I MJESEČNOG IZVJEŠTAJA ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKIH SLUŽBI

I - PODRUČJE PRIMJENE

Član 1.

Ovim Uputstvom definišu se forma i sadržaj dnevnog i mjesečnog izvještaja zrakoplovno-tehničkih službi, o operativnom stanju sistema i uređaja u jedinicama kontrole zračnog prometa, koji se i u definisano vrijeme dostavljaju nadležnim institucijama, gdje se vrši evidentiranje i pohranjivanje podataka, te vodi odgovarajuća statistika.

II - DEFINISANJE POJMOVA

Član 2.

Zrakoplovno-tehnički sistem - u daljem tekstu: ZTS, predstavlja sve tehničke sisteme koji su u operativnoj upotrebi u jedinicama kontrole letenja, i služe za ostvarivanje složenog procesa vođenja aviona u svim fazama leta avina.

Zrakoplovno-tehnički podsistem - predstavlja regionalni ustroj tehničkih sistema koji obuhvata jednu ili više jedinica kontrole letenja.

Tehnički sistem - u jedinicama kontrole zračnog saobraćaja - je sistem koji podliježe verifikaciji, i nalazi se u operativnom korištenju direktno kod sudionika zračnog saobraćaja ili jedinicama kontrole letenja, a u svrhu provođenja kontrole zračnog saobraćaja, odnosno obrade podataka o letu aviona.

Jedinica kontrole letenja - tehničko i tehnološki opremljen sistem osposobljen za sigurno i djelotvorno vođenje aviona u letu i na zemlji, u unaprijed definisanoj zapremini zračnog prostora i prostorima na zemlji, u kojima se pružaju različiti nivoi usluga krajnjim korisnicima.

Zrakoplovno-tehnička služba - organizacijska jedinica koja se nalazi u sastavu jedinice kontrole letenja, i opremljena je tehničkim sredstvima i odgovarajućim ljudskim resursima osposobljenim da upravlja, nadzire i obavlja definisane intervencije na tehničkim sistemima/uređajima kontrole letenja.

Vitalne funkcije - podrazumijevaju one funkcije radnih mjesta ili sistema/uređaja čijim otkazivanjem dolazi do potpunog prestanka rada osnovnih funkcija sistema/uređaja ili potpunog otkaza operativnih funkcija radnog mjesta.

III - DNEVNI IZVJEŠTAJ

Član 3.

Dnevni izvještaj sastoji se od slijedećih formi:

- a) Dnevni operativno-tehnički izvještaj, i
- b) Vanredni izvještaj.

Član 4.

Dnevni operativno-tehnički izvještaj

Dnevni operativno-tehnički izvještaj izrađuje službujući dežurni u Centru nadzora i upravljanja, u daljem tekstu: CNU, za protekli 24-satni period, prema vremenu preuzimanja smjene dežurstva u CNU, koje se definiše po lokalnom vremenu od 08.00 tekućeg dana do 08.00 slijedećeg dana.

Za tehničke službe čije je radno vrijeme u vezan za otvorenost zračne luke dnevni operativno-tehnički izvještaj se dostavlja za one dane kada je zračna luka otvorena, i za onaj vremenski period u kojem jedinica kontrole letenja radi.

Izvještaj obuhvata komentar i popis kvarova koji su bili ili koji još traju na sistemima/uređajima kontrole letenja, kao i obavljenim poduhvatima preventivnog održavanja, koji se nalazi u prilogu Pravilnika za rad dežurnog ZTS jedinica kontrole letenja.

Označivanje izvješća vrši se prema slijedećem obrascu:

D - dd/mm

gdje je:

D - oznaka za Dnevni izvještaj;

dd - oznaka dana u mjesecu;

mm - oznaka mjeseca u godini

U izvještaj se upisuju slijedeći podaci o sistemima:

- a) opći uvodni dio u kom se nalaze: adrese, šifre i podaci, naziv "Operativno-tehnički dnevni izvještaj dežurnog CNU za DD.MM.GG"
- b) redni broj poduhvata održavanja;
- c) naziv lokacije uređaja i kod ako postoji;
- d) početak, završetak (SS:MM / UTC) i trajanje pregleda u (min.)
- e) opis i vrsta pregleda i sažeti komentar;
- f) početak, završetak (SS:MM / UTC) i trajanje kvara u (min.)
- g) opis i uzrok nastanka kvara;
- h) opis i vrsta izvršenog korektivnog poduhvata i kratki komentar;
- i) potpis, odnosno ime i prezime glavnog dežurnog u ZTS-u.

Ovaj izvještaj se dostavlja nadležnom rukovodiocu tehničke službe jedinice kontrole letenja u elektronskoj i/ili pisanoj formi.

Forma i izgled dnevnog operativno-tehničkog izvještaja nalazi se u dodatku 1. ovog uputstva.

Član 5.

Vanredni izvještaj

Provodi se u slučaju otkazivanja vitalnih funkcija pojedinih operativnih radnih mjesta u jedinicama kontrole letenja, ili kvara jednog od vitalnih tehničkih sistema/uređaja jedinica kontrole letenja.

Vanredni izvještaj treba detaljno sadržavati slijedeće elemente:

-
- a) opći uvodni dio u kom se nalaze: adrese, šifre i podaci, naziv "Operativno-tehnički dnevni izvještaj dežurnog CNU za DD.MM.GG"
- b) redni broj poduhvata održavanja;
- c) naziv lokacije *uređaja* i kod ako postoji;
- d) Opis kvara;
- e) Uzrok kvara;
- f) Poduzete mjere za otklanjanje kvara;
- g) Dodatne procjene o uređaju tijekom provođenja poduzetih mjera (vrijeme potrebno za cjelokupni postupak popravka, rezervni dijelovi).
- h) potpis, odnosno ime i prezime glavnog dežurnog u ZTS-u.

Vanredni izvještaj dostavlja se nadležnom rukovodiocu tehničke službe jedinice kontrole letenja u elektronskoj i/ili pisanoj formi.

Označavanje izvještaja vrši se prema slijedećem obrascu:

I - dd/mm

gdje je:

I - oznaka za Dnevni izvještaj;

dd - oznaka dana u mjesecu;

mm - oznaka mjeseca u godini

Forma i izgled dnevnog operativno-tehničkog izvještaja nalazi se u dodatku 2 ovog uputstva.

IV - MJESEČNI IZVJEŠTAJ

Član 6.

Način izrade i sadržaj izvještaja

Mjesečni izvještaj o radu zrakoplovno tehničkih sistema/uređaja jedinica kontrole letenja izrađuje rukovodioc ZTS jedinice kontrole letenja, za vremenski period od 08,00 po lokalnom vremenu prvog dana u posmatranom mjesecu do 08,00 sati po lokalnom vremenu prvog dana slijedećeg mjeseca, i upućuje se za protekli mjesec, nadležnom rukovodiocu, najkasnije do 05. dana u mjesecu.

U slučajevima kada se radi o tehničkoj službi aerodromske kontrole letenja čije navedeno radno vrijeme ne odgovara vremenu otvorenosti zračne luke, za tu se tehničku službu definiše vrijeme u skladu sa vremenu otvorenosti zračne luke.

Mjesečni izvještaj se sastoji od slijedećih listova, pri čemu je X oznaka mjeseca u godini:

X/A analiza izvršenih i/ili djelimično izvršenih poslova koji sadrže provedbu planiranih (preventivno održavanje) i neplaniranih (korektivno održavanje) poduhvata održavanja, provedenih tokom proteklog kalendarskog mjeseca;

X/B popisa i analize mogućih uzroka kvarova i tehničkih isključivanja sistema/uređaja u posmatranom vremenskom periodu, te proračunava operativne raspoloživosti uređaja koji su bili u kvaru, ili su bili isključivani tokom postupaka preventivnog i korektivnog održavanja;

X/C1,2,3 plana rada ZTS jedinice kontrole letenja za slijedeći mjesec (preventivno održavanje, te plan periodičnih obilazaka uređaja i objekata), te popis važnijih poslova i obaveza za slijedeći mjesec;

X/D kratak osvrt na stanje i probleme u ZTS-u jedinice kontrole letenja, koji obuhvaća problematiku stanja uposlenika (bolovanja, popunjenost, osposobljenost, godišnji odmori, slobodni dani, dopusti, školovanja), dodatne potrebe alata, instrumenata i opreme;

X/E prijedlozi za mogućnost poboljšanje rada uređaja/sistema, kao i eventualne primjedbe.

X/F lista mjesečnog mjerenja za radio-navigacijska sredstva, koje su sastavni dio dokumentacije proizvođača, i koji se u obliku kopije dostavljaju u mjesečno izvješće.

Svaki od listova treba sadržavati slijedeće elemente:

- a) opći uvodni dio u kom se nalaze: adrese, šifre i podaci, naziv "Operativno-tehnički dnevni izvještaj rukovodioca ZTS-a za DD.MM.GG"
- b) redni broj aktivnosti;
- c) potpis, odnosno ime i prezime glavnog dežurnog u ZTS-u.

Mjesečni izvještaj dostavlja se operativno-tehničkom centru nadležnom za odgovarajuću službu jedinice kontrole letenja u elektronskoj i/ili pisanoj formi.

Označivanje izvještaja vrši se prema slijedećem obrascu:

M - mm/gg

gdje je:

M - oznaka za Mjesečni izvještaj;

mm - oznaka mjeseca u godini;

gg - oznaka kalendarske godine.

Forma i izgled mjesečnog izvještaja nalazi se u dodacima 3A, 3B, 3C, 3D i 3E ovog uputstva.

Član 7.

Praćenje operativne raspoloživosti sistema/uređaja

Izvještaj o operativnoj raspoloživosti sistema predstavlja sastavni dio mjesečnog izvještaja.

U skladu sa članom 4 stavka 1 *Pravilnika za definisanje postupaka tehničkog održavanja sistema/uređaja kontrole letenja* proračunava se ukupna operativna raspoloživost sistema/uređaja i izražava u postocima prema slijedećoj jednadžbi:

Operativna raspoloživost sistema/uređaja se proračunava na način da se saberu ukupna vremena tokom operativnog rada koje sistem/uređaj provede u preventivnom i korektivnom održavanju, odnosno van operativnog rada, i zatim oduzmu od ukupnog vremena rada sistema/uređaja za aktuelni mjesec. Navedena razlika koja predstavlja ukupno vrijeme operativnog rada za taj mjesec se potom podijeli s ukupnim brojem sati za taj mjesec.

Ukupno vrijeme rada koje se koristi u proračunu operativne raspoloživosti sistema/uređaja tokom kalendarskog mjeseca izražava se u minutama i iznosi za 30 dana/43.200, za 31 dan/44.640, za 28 dana/40.320, za 29 dana/41.760 minuta.

Forma i izgled obrasca za praćenje operativne raspoloživosti sistema/uređaja nalazi se u dodatku 3C1 ovog uputstva, i predstavljaju Dodatak mjesečnom izvještaju.

V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 8.

Početak primjene

Ovo uputstvo počinje da se primjenjuje osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Ovo uputstvo će se objaviti i u službenim glasilima entita.

Broj 03-293.4-122/05
9. februara 2005. godine
Sarajevo

Generalni direktor
Dorđe Ratkovića, s. r.