



- 2) уређен аеродром, полигон или други терен који омогућава успјешно извођење наставе с практичном обуком, зависно од врсте обуке за коју се користи;
- 3) затворен хангар са одговарајућом инсталацијом;
- 4) складиште за авионско гориво и мазут, са уређеним простором за претакање горива;
- 5) приручну радионицу с магацинским простором за резервне дијелове;
- 6) амбуланту која испуњава прописане услове;
- 7) контролни торањ или другу просторију за руковођење летењем;
- 8) електронска и радио-средства (телефон, телекс, радио-станица и сл.).

#### Члан 5.

Базни аеродром, у смислу овог правилника, јесте аеродром на коме се налази сједиште центра за обуку или аеродром који је од сједишта центра удаљен највише тридесет километара.

#### Члан 6.

Центар за обуку може, ако то захтијевају метеоролошки услови или ако настане промјена на базном аеродрому, која онемогућава извођење обуке, поједине фазе обуке вршити и на другом аеродрому, али не дуже од тридесет дана.

Аеродром на коме се пријевремено изводи обука мора испуњавати прописане услове и имати дозволу за кориштење коју је издала Дирекција за цивилно ваздухопловство Босне и Херцеговине.

#### Члан 7.

Центар за обуку дужан је да обезбиди следећа учила:

- 1) навигациону карту БиХ у размјери 1:500000, с уцртаним ваздушним путевима и забрањеним зонама,
- 2) географску карту БиХ у размјери 1:50000,
- 3) карту аеродромске зоне у размјери 1:500000,
- 4) радио-навигациону карту БиХ,
- 5) зборник ваздухопловних података (АИП),
- 6) зборник ваздухопловних података за спортске аеродроме,
- 7) путни приручник,
- 8) навигациони рачунар с упутством за кориштење.

Поред учила из става 1. овог члана, центар за обуку дужан је да обезбиди и друга учила предвиђена програмом обуке као што су макете, цртежи, пресејци инструмената и опреме, аудио-визуелна средства, шеме система, инстро-панел, цртеже, авиокомпоненте и др.

#### Члан 8.

Центар за обуку кандидата за стицање дозволе професионалног пилота, саобраћајног пилота, навигатора летача, инжењера летача, верификатора летача и кабинског особља, као и за стицање одговарајућих овлаштења мора имати одговарајући уређај за симулирање летења (симулатор), на коме се изводе вјежбе прописане програмом обуке.

#### Члан 9.

Просторије центра за обуку морају бити посебне грађевинске цјелине или морају имати посебан улаз и не могу бити дио угоститељског или стамбеног објекта. Просторије центра за обуку морају бити изграђене тако да бука од летења и бука од одржавања ваздухоплова не омета наставу и да слушаоци из једне просторије не ометају слушаоце у другој просторији.

#### Члан 10.

Центар за обуку на базном аеродрому мора имати просторије за припрему пилота пред практичну обуку, и то одговарајућу просторију за кандидате који чекају ред за летење и одговарајуће просторије за летачку припрему и анализу летења.

#### Члан 11.

Ваздухоплови који се у центру за обуку користе за извођење практичног дијела обуке морају се користити зависно од категорије и намјене за коју су хомологовани, које су уписане у уверење о пловидбености.

Опрема, уређаји и инструменти уграђени у ваздухоплов из става 1. овог члана морају бити исправни у вријеме извођења обуке.

#### Члан 12.

Центар за обуку, зависно од броја кандидата на обуци и програма за одговарајућу врсту обуке, мора имати одговарајући број наставника и инструктора.

#### Члан 13.

Наставник теоријске обуке кандидата за стицање дозволе професионалног пилота, саобраћајног пилота, навигатора-летача, инжењера-летача, верификатора-летача и кабинског особља, као и за стицање одговарајућих овлаштења, мора имати најмање вишу стручну спрему из области коју предаје и најмање једну годину радног искуства у ваздухопловству.

Руководилац теоријске обуке, поред тога што мора да испуњава услове из става 1. овог члана, мора имати и најмање три године искуства као наставник теоријске обуке.

#### Члан 14.

Наставник теоријске обуке за стицање дозволе спортског пилота авиона, пилота ултраликих авиона, пилота једрилице, пилота слободног балона, пилота змаја и падобранца с одговарајућим овлашћењима мора имати најмање средњу стручну спрему у одговарајућој области, или мора да поседује, односно да је посједовао одговарајућу дозволу и овлашћење, као и три године радног искуства у ваздухопловству.

Руководилац теоријске обуке, поред тога што мора да испуњава услове из става 1. овог члана мора имати и двије године радног искуства као наставник теоријске обуке.

#### Члан 15.

Наставник теоријске обуке може предавати највише три сродна теоријска предмета.

#### Члан 16.

Руководилац летачком обуком може бити лице које поседује одговарајућу дозволу и овлаштење инструктора, односно наставника летења.

Руководилац летачком обуком за стицање дозволе из чл. 8. и 14. овог правилника може бити инструктор, односно наставник летења који, поред тога што мора да испуњава услове из става 1. овог члана, мора имати најмање 1000, односно 300 часова летења у својству инструктора, односно наставника.

#### Члан 17.

Инструктор, односно наставник летења у једној групи може обучавати највише шест кандидата.

#### Члан 18.

Руководилац летачком и руководилац теоријском обуком дужни су да прате наставу, да се старају о одржавању одговарајућег нивоа обуке, да овјере извјештај о обуци, да провјеравају поједине фазе летачке обуке и да изврше завршну провјеру кандидата на обуци.

#### Члан 19.

Центар за обуку дужан је да обезбиди:

- 1) наставне планове и програме за сваку врсту обуке, који садрже: циљеве и задатке обуке, план обуке, опис сваке лекције, начин извођења наставе, средства и учила која се користе, начин провјере по завршетку појединих фаза обуке, односно последице завршетка обуке;

- 2) приручнике са утврђеним поступцима у лету и на земљи, као и у случају нужде;
- 3) литературу за обуку;
- 4) вођење личних досјеа кандидата, који садрже: пријаву за обуку, рјешење о пријему на обуку, љекарско увјерење, податке о положеним испитима, картон о школовању, полису осигурања кандидата и др.;
- 5) вођење дневника наставе;
- 6) вођење дневника планова обуке;
- 7) вођење дневника летења, односно падобранских скокова;
- 8) вођење налога за летове изван зоне аеродрома и навигационих планова;
- 9) вођење евиденције о удесима и незгодама у току обуке.

#### Члан 20.

Центар за обуку дужан је да води регистар кандидата на обуку.

У регистар кандидата уносе се лични подаци кандидата и подаци о трајању обуке, наставнику, односно инструктору који врши обуку, положеним испитима, степену обучености и врсти послова за које је кандидат обучен.

#### Члан 21.

Центар за обуку је дужан да за сваког кандидата обезбиједи:

- 1) копију програма обуке;
- 2) копију безбједносних поступака и кућног реда центра за обуку;
- 3) упутство за експлоатацију и принудне поступке за ваздухоплов на коме ће се кандидат обучавати;
- 4) упутство за експлоатацију аеродрома на коме ће се вршити обука;
- 5) листе провјере редовних и ванредних поступака за ваздухоплов на коме ће се вршити обука.

#### Члан 22.

Сваком кандидату који је завршио обуку за стицање дозволе, односно овлашћења центра за обуку издаће потврду о стеченој обучености.

Потврда из става 1. овог члана садржи:

- 1) назив центра,
- 2) матични број из регистра обуке и редни број увјерења,
- 3) личне податке кандидата,
- 4) податке о врсти обуке коју је завршио кандидат,
- 5) датум почетка и завршетка обуке,
- 6) оцјене, по предметима, и општи успјех кандидата.

#### Члан 23.

Дозвола за рад центру за обуку, на његов захтјев, издаје Дирекција за цивилно ваздухопловство Босне и Херцеговине.

Дозвола се издаје са роком важења од 12 мјесеци.

#### Члан 24.

Уз захтјев за издавање Дозволе подносе се следећа документа:

- 1) рјешење о упису у регистар ваздухопловне организације, односно предузећа које издаје надлежни орган;
- 2) приручник о раду центра за обуку;
- 3) списак стручног особља које ће изводити теоријску и практичну обуку, с навођењем њихове стручне спреме и врсте дозволе и овлашћења која посједују;
- 4) наставни план и програм свих врста обуке који су усаглашени с прописаним програмима за обучавање ваздухопловног особља;

- 5) попис и скице просторија за извођење теоријске обуке, као и подаци о опреми из члана 4. овог правилника;
- 6) списак ваздухоплова на којима ће се обучавати кандидати, с подацима о типу, моделу и опреми;
- 7) списак осталих уређаја и учила за извођење теоријске и практичне обуке за сваку врсту обуке.

Уз захтјев за продужење важења дозволе, односно уз захтјев за измјену дозволе центру за обуку друге врсте ваздухопловног особља прилажу се:

- 1) докази да су промјене настале у току важења увјерења у складу са овим правилником;
- 2) податке о броју кандидата који су положили испит за стицање дозволе, односно овлашћења по завршеној обуци у центру за обуку.

#### Члан 25.

У случају непоштовања одредаба овог правилника наведених у овом члану центру за обуку се може суспендовати или трајно одузети одобрење за рад:

- 1) ако сваку промјену не пријави Дирекцији за цивилно ваздухопловство (члан 3. став 3.);
- 2) ако поједине фазе обуке врши на другом аеродрому у периоду дужем од 30 дана (члан 6. став 1.);
- 3) ако не обезбиједи учила из члана 7. овог правилника;
- 4) ако не обезбиједи наставне планове и програме, приручнике и литературу за обуку, као и вођење личних досјеа кандидата, дневника наставе, дневника планова обуке, дневника летења, односно падобранских скокова, налога за лет и евиденције о удесима и незгодама из члана 19. овог правилника;
- 5) ако не води регистар кандидата на обуци (члан 20.);
- 6) ако за сваког кандидата не обезбиједи копију програма обуке, копију безбједносних поступака кућног реда, упутство за експлоатацију и принудне поступке за ваздухоплов, упутство за експлоатацију аеродрома листе провјере редовних и ванредних поступака за ваздухоплов (члан 21.).

#### Члан 26.

У случају непоштовања одредаба овог правилника одговорном лицу у центру за обуку и руководиоцу летачке и руководиоцу теоријске обуке може се суспендовати или трајно одузети дозвола за рад.

#### Члан 27.

Центар за обуку који је увјерење стекао по одредбама Правилника о условима које мора да испуњава школа или школски центар за обучавање ваздухопловног особља ("Службени лист СФРЈ", број 72/91), оспособљеност за обучавање ваздухопловног особља ускладиће се са условима прописаним овим правилником најкасније до следећег продужења одобрења за рад.

#### Члан 28.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о условима које мора да испуњава школа или школски центар за обучавање ваздухопловног особља ("Службени лист СФРЈ", број 72/91).

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Правилник објавити у службеним гласилима ентитета.

Број 02-292.6-1253/04

23. септембра 2004. године  
Сарајево

Генерални директор  
**Борје Ратковица**, с. р.